

ALGEMENE VOORWAARDEN SalesSpot B.V.

Interim Professionals, Werving & Selectie en Coaching

Versie: juli 2026

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. SalesSpot: SalesSpot en de onder die naam of handelsnaam opererende onderneming die optreedt als intermediair en contractuele tussenpartij bij werving, selectie, contractuele begeleiding, facturatie en administratieve afwikkeling van opdrachten met zelfstandige interim professionals.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met SalesSpot een overeenkomst aangaat.
3. Interim Professional: de zelfstandige professional die via SalesSpot werkzaamheden verricht op basis van een overeenkomst van opdracht met SalesSpot.
4. Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die door SalesSpot wordt voorgedragen in het kader van werving en selectie of interim inzet.
5. Opdracht: de overeenkomst tussen SalesSpot en Opdrachtgever met betrekking tot werving, selectie, contractuele begeleiding, coaching, advies en/of de inzet van een Interim Professional.
6. Overeenkomst met de Interim Professional: de afzonderlijke overeenkomst van opdracht tussen SalesSpot en de Interim Professional.
7. Partijen: SalesSpot en de wederpartij bij de betreffende overeenkomst.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten, opdrachten en overige rechtsverhoudingen van SalesSpot.
- 2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 2.3 Algemene of inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever of de Interim Professional worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Indien enige bepaling van deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
- 2.5 Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.

3. Dienstverlening van SalesSpot

3.1 SalesSpot verricht onder meer de volgende diensten:

- a. werving en selectie van kandidaten en zelfstandige interim professionals;
- b. contractuele en commerciële begeleiding van opdrachten;
- c. administratieve en facturatiegerelateerde afwikkeling van opdrachten;
- d. coaching- en adviesdiensten.

3.2 SalesSpot treedt, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, op als intermediair

en contractuele tussenpartij.

3.3 SalesSpot sluit in dat kader afzonderlijke overeenkomsten met Opdrachtgever en met de Interim Professional.

3.4 Opdrachtgever is geen partij bij de overeenkomst tussen SalesSpot en de Interim Professional.

3.5 SalesSpot is niet verantwoordelijk voor de inhoudelijke uitvoering van werkzaamheden door de Kandidaat of Interim Professional.

3.6 SalesSpot geeft geen garantie met betrekking tot beschikbaarheid, geschiktheid, prestaties of resultaten van Kandidaten of Interim Professionals.

3.7 Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de beoordeling van geschiktheid, competenties en inzetbaarheid van de voorgestelde Kandidaat of Interim Professional.

4. Totstandkoming van opdrachten

4.1 Een overeenkomst komt tot stand nadat:

- a. deze schriftelijk is bevestigd door SalesSpot; of
- b. SalesSpot feitelijk is gestart met uitvoering van de werkzaamheden.

4.2 Alle offertes en aanbiedingen van SalesSpot zijn vrijblijvend.

4.3 Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor uitvoering van de opdracht.

4.4 SalesSpot mag de uitvoering van de opdracht opschorten indien noodzakelijke informatie niet tijdig wordt verstrekt.

4.5 Mondelinge afspraken of toezeggingen zijn uitsluitend bindend indien schriftelijk bevestigd door SalesSpot.

5. Tussenkostmodel en facturatie

5.1 SalesSpot treedt op als contractuele tussenpartij tussen Opdrachtgever en de Interim Professional.

5.2 De Interim Professional factureert uitsluitend aan SalesSpot.

5.3 SalesSpot factureert de overeengekomen vergoeding, fees en onkosten aan Opdrachtgever.

5.4 Opdrachtgever betaalt uitsluitend aan SalesSpot.

5.5 Tussen Opdrachtgever en de Interim Professional bestaat geen rechtstreekse betalingsverhouding.

5.6 Indien wordt gewerkt op basis van uren, geschiedt facturatie op basis van geaccordeerde urenstaten of andere overeengekomen tijdverantwoording.

5.7 Accordering van uren of tijdverantwoording strekt uitsluitend tot administratieve vastlegging van verrichte werkzaamheden en impliceert geen gezagsverhouding.

5.8 Voor de verhouding tussen SalesSpot en de Interim Professional geldt uitsluitend hetgeen daarover is bepaald in hun onderlinge overeenkomst. Voor zover daarin geen afwijkende regeling is opgenomen, geldt dat SalesSpot de facturen van de Interim Professional voldoet binnen de overeengekomen betalingstermijn.

5.9 Indien een factuur van SalesSpot door Opdrachtgever gemotiveerd wordt betwist voor zover die betrekking heeft op door de Interim Professional verrichte werkzaamheden, is SalesSpot gerechtigd betaling van het betwiste deel aan de Interim Professional op te schorten totdat duidelijkheid bestaat over de juistheid van de betreffende werkzaamheden of tijdverantwoording.

6. Zelfstandigheid en uitvoering van werkzaamheden

6.1 Partijen beogen uitsluitend samenwerking tussen zelfstandige partijen waarbij werkzaamheden zelfstandig en voor eigen rekening en risico worden uitgevoerd.

6.2 Partijen beogen nadrukkelijk geen arbeidsovereenkomst in de zin van Artikel 7:610 BW lid 1 aan te gaan.

6.3 De Interim Professional verricht werkzaamheden op basis van een overeenkomst van opdracht als bedoeld in Artikel 7:400 BW lid 1.

6.4 De Interim Professional bepaalt zelfstandig de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd.

6.5 Opdrachtgever kan uitsluitend aanwijzingen geven met betrekking tot het gewenste resultaat van de opdracht en niet ten aanzien van de wijze van uitvoering, behoudens veiligheids-, wettelijke en toegangsvereisten.

6.6 De Interim Professional bepaalt zelfstandig werktijden, werkwijze, volgorde van werkzaamheden en werkplek, met inachtneming van de overeengekomen resultaten, deadlines en projectafspraken.

6.7 De Interim Professional maakt geen deel uit van de organisatie van Opdrachtgever en neemt niet deel aan HR-, beoordelings- of functioneringsprocessen van Opdrachtgever, behoudens voor zover deelname functioneel noodzakelijk is voor het realiseren van het overeengekomen resultaat.

6.8 De Interim Professional gebruikt in beginsel eigen materialen en hulpmiddelen. Indien gebruik van bedrijfsmiddelen van Opdrachtgever noodzakelijk is voor uitvoering van de opdracht, doet dat op zichzelf geen afbreuk aan de zelfstandige aard van de relatie.

6.9 De Interim Professional is vrij werkzaamheden voor derden te verrichten.

6.10 De Interim Professional is bevoegd zich bij de uitvoering van de werkzaamheden te laten vervangen door een derde met een gelijkwaardig deskundigheids- en kwaliteitsniveau, mits de Interim Professional SalesSpot daarover vooraf schriftelijk informeert en de aard van de concrete opdracht zich daartegen niet verzet. Opdrachtgever kan een voorgestelde vervanger uitsluitend weigeren op objectieve en zwaarwegende gronden, waaronder uitsluitend worden verstaan:

a. veiligheidsrisico's;

b. toepasselijke wettelijke of contractuele vereisten;

c. toegang tot vertrouwelijke gegevens of systemen die redelijkerwijs niet met een derde kunnen worden gedeeld.

De Interim Professional blijft volledig verantwoordelijk voor de kwaliteit, continuïteit en correcte uitvoering van de werkzaamheden door de vervanger.

7. Vergoedingen en tarieven

7.1 Alle tarieven zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

7.2 SalesSpot is gerechtigd tarieven jaarlijks te indexeren op basis van de consumentenprijsindex (CPI) van het CBS, mits de wijziging ten minste 30 dagen vooraf schriftelijk wordt aangekondigd.

7.3 Eventuele aanvullende kosten, waaronder reis-, verblijf- en onkostenvergoedingen, worden afzonderlijk in rekening gebracht indien schriftelijk overeengekomen.

7.4 Opdrachtgever is aan SalesSpot de overeengekomen bemiddelings-, wervings-, selectie- of begeleidingsvergoeding verschuldigd.

7.5 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht de aard of omvang van de werkzaamheden wezenlijk wijzigt, is SalesSpot gerechtigd tarieven en vergoedingen in redelijkheid aan te passen.

8. Betaling

8.1 Facturen van SalesSpot dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

8.2 Betaling vindt plaats zonder verrekening, korting of opschorting, behoudens voor zover dwingend recht anders voorschrijft.

8.3 Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, verkeert Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

8.4 Vanaf het moment van verzuim is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente verschuldigd.

8.5 Buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van Opdrachtgever overeenkomstig de werkelijk gemaakte redelijke kosten, met inachtneming van toepasselijk recht.

8.6 SalesSpot is gerechtigd haar dienstverlening geheel of gedeeltelijk op te schorten zolang Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet. Voor de onderlinge verhouding tussen SalesSpot en de Interim Professional geldt ten aanzien van het debiteurenrisico uitsluitend hetgeen daaromtrent uitdrukkelijk in de overeenkomst van opdracht met de Interim Professional is bepaald.

8.7 Klachten over facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk bij SalesSpot te worden gemeld. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

8.8 SalesSpot is gerechtigd voorafgaande zekerheid voor betaling te verlangen indien daar redelijkerwijs aanleiding toe bestaat.

9. Werving, selectie en introductie

9.1 SalesSpot spant zich in geschikte Kandidaten en Interim Professionals te selecteren en voor te dragen.

9.2 SalesSpot geeft geen garantie met betrekking tot geschiktheid, beschikbaarheid of prestaties van Kandidaten of Interim Professionals.

9.3 Indien Opdrachtgever rechtstreeks of indirect een arbeidsrelatie, opdrachtovereenkomst of andere samenwerking aangaat met een door SalesSpot geïntroduceerde Kandidaat of Interim Professional, kan SalesSpot uitsluitend aanspraak maken op de daarvoor schriftelijk overeengekomen vergoeding of, bij gebreke daarvan, op een redelijke vergoeding voor de door haar verrichte diensten.

9.4 Opdrachtgever meldt een dergelijke indiensttreding of samenwerking uiterlijk binnen 10 werkdagen schriftelijk aan SalesSpot.

10. Contact, relatiebeding en anti-omzeiling

10.1 Gedurende de looptijd van de opdracht onderhouden Opdrachtgever en de Interim Professional rechtstreeks contact voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden.

10.2 Commerciële, contractuele en financiële afstemming over de opdracht, wijziging daarvan, verlenging daarvan of beëindiging daarvan verloopt uitsluitend via SalesSpot.

10.3 Indien Opdrachtgever na afloop van de opdracht rechtstreeks of indirect een arbeidsovereenkomst of andere contractuele relatie met de Interim Professional wil aangaan, geldt uitsluitend een redelijke vergoeding voor de door SalesSpot verleende diensten, voor zover en voor zover toegestaan onder toepasselijk recht.

10.4 Voor zover de feitelijke verhouding of uitvoering van de opdracht kwalificeert als terbeschikkingstelling van arbeidskrachten in de zin van Artikel 1. Begripsbepalingen WAADI lid 1, geldt dat strijdige belemmeringen of verboden geen toepassing vinden en uitsluitend een redelijke vergoeding kan worden verlangd als bedoeld in Artikel 9a.

Belemmeringsverbod WAADI lid 1.

10.5 Ieder verdergaand verbod of boetebeding geldt slechts voor zover dit verenigbaar is met dwingend recht.

10.6 Het is Opdrachtgever gedurende de looptijd van de opdracht en gedurende 12 maanden daarna niet toegestaan werknemers of vertegenwoordigers van SalesSpot die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht actief te bewegen tot samenwerking buiten SalesSpot om. Indien schriftelijk een vergoeding voor overtreding van dit lid is overeengekomen, geldt uitsluitend een redelijke vergoeding voor zover rechtens toelaatbaar.

10.7 Indien Opdrachtgever, tijdens of na afloop van de Opdracht, rechtstreeks of middellijk een arbeidsovereenkomst, overeenkomst van opdracht of andere duurzame contractuele relatie aangaat met een door SalesSpot geïntroduceerde Kandidaat of Interim Professional, is Opdrachtgever aan SalesSpot een vergoeding verschuldigd voor de door SalesSpot daadwerkelijk verleende diensten in verband met werving, selectie, introductie, bemiddeling en contractuele begeleiding.

De vergoeding wordt, als berekeningsmethode, vastgesteld aan de hand van de volgende staffel, berekend over het Bruto Jaarinkomen:

1. 0 tot en met 3 maanden: 15%;
2. 4 tot en met 6 maanden: 10%;
3. 7 tot en met 12 maanden: 7,5%;
4. 13 tot en met 17 maanden: 5%;
5. 18 maanden en later: 0%.

De staffel is uitsluitend een berekeningsmethode. De verschuldigde vergoeding is steeds beperkt tot een redelijke vergoeding voor de door SalesSpot daadwerkelijk verleende diensten en is niet verschuldigd voor zover toepassing daarvan in strijd komt met dwingend recht. Indien en voor zover [Artikel 9a WAADI](#) van toepassing is, geldt uitsluitend de redelijke vergoeding die op grond van die bepaling is toegestaan.

Deze bepaling strekt niet tot het verbieden of belemmeren van de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst, overeenkomst van opdracht of andere duurzame contractuele relatie tussen Opdrachtgever en de Kandidaat of Interim Professional. Zij geeft SalesSpot uitsluitend aanspraak op vergoeding voor haar daadwerkelijk verleende diensten, voor zover die vergoeding rechtens toelaatbaar is.

11. Geheimhouding

11.1 Partijen behandelen alle vertrouwelijke informatie strikt vertrouwelijk.

11.2 Vertrouwelijke informatie mag uitsluitend worden gebruikt voor uitvoering van de overeenkomst.

11.3 Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

11.4 Onder vertrouwelijke informatie wordt mede verstaan bedrijfsinformatie, klantgegevens, tarieven, kandidateninformatie, commerciële informatie en persoonsgegevens.

12. Aansprakelijkheid

12.1 SalesSpot verricht haar dienstverlening naar beste inzicht en vermogen.

12.2 SalesSpot is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit handelen of nalaten van de Kandidaat of Interim Professional.

12.3 SalesSpot is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, reputatieschade of gemiste besparingen.

12.4 Iedere aansprakelijkheid van SalesSpot is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd en, indien geen uitkering plaatsvindt, tot maximaal het bedrag dat Opdrachtgever in het betreffende kalenderjaar aan SalesSpot heeft betaald uit hoofde van de betreffende opdracht.

12.5 Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de inrichting van de werkplek, toegang tot systemen, veiligheidsinstructies en de juistheid van door haar verstrekte informatie.

12.6 Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt uiterlijk 12 maanden nadat de schade en de daarvoor aansprakelijke partij bekend zijn geworden, onverminderd dwingend recht.

12.7 Opdrachtgever vrijwaart SalesSpot voor aanspraken van derden voortvloeiend uit door Opdrachtgever verstrekte gegevens, materialen of instructies.

13. Coaching en advies

13.1 Coaching- en adviesdiensten betreffen inspanningsverplichtingen en geen resultaatsverplichtingen.

13.2 Annulering van afspraken is kosteloos mogelijk tot 48 uur voorafgaand aan de afspraak.

13.3 Bij annulering binnen 48 uur is SalesSpot gerechtigd de overeengekomen vergoeding voor de betreffende sessie in rekening te brengen.

13.4 SalesSpot geeft geen garantie op specifieke resultaten of uitkomsten van coaching- of adviestrajecten.

14. Beëindiging

14.1 Een overeenkomst eindigt van rechtswege op het overeengekomen tijdstip, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

14.2 Tussentijdse opzegging is uitgesloten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Iedere partij kan de overeenkomst uitsluitend schriftelijk opzeggen tegen het einde van een overeengekomen contractperiode, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

14.3 Iedere partij is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien:

- a. de andere partij failliet gaat, surseance van betaling aanvraagt of wordt ontbonden;
- b. de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een wezenlijke verplichting en, na schriftelijke ingebrekestelling, nalaat die tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen;
- c. voortzetting van de samenwerking redelijkerwijs niet van de beëindigende partij kan worden verlangd.

14.4 Beëindiging van een overeenkomst ontslaat Opdrachtgever niet van reeds bestaande betalingsverplichtingen.

14.5 Bij tussentijdse beëindiging vindt afrekening plaats op basis van reeds verrichte werkzaamheden, reeds opeisbare vergoedingen en reeds gemaakte of verschuldigde kosten.

15. Overmacht

15.1 In geval van overmacht worden verplichtingen van partijen opgeschort zolang de overmachtssituatie voortduurt.

15.2 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloedssfeer van partijen waardoor nakoming redelijkerwijs niet kan worden verlangd.

15.3 Onder overmacht wordt niet verstaan het niet of niet tijdig nakomen door een derde van verplichtingen jegens een partij, tenzij de tekortkoming van die derde zelf het gevolg is van overmacht.

16. Rangorde van documenten

16.1 Indien een samenwerkingsovereenkomst, overeenkomst van opdracht of overeenkomst met de Interim Professional afwijkt van deze algemene voorwaarden, prevaleert het specifieke document voor zover het de concrete opdracht of rechtsverhouding betreft.

16.2 Deze algemene voorwaarden gelden aanvullend op de samenwerkingsovereenkomst, de overeenkomst van opdracht en de overeenkomst met de Interim Professional.

16.3 In geval van strijd tussen meerdere opdracht-specifieke documenten prevaleert het meest specifieke document voor het betreffende onderwerp.

17. Toepasselijk recht en geschillen

17.1 Op alle overeenkomsten en rechtsverhoudingen van SalesSpot is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

17.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

18. Slotbepalingen

18.1 SalesSpot is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden treden niet eerder in werking dan nadat zij aan de wederpartij zijn medegedeeld.

18.2 De meest recente versie van de algemene voorwaarden is van toepassing op nieuwe opdrachten en op lopende opdrachten voor zover dat rechtens is toegestaan en schriftelijk is gecommuniceerd.

18.3 Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in aansluiting op het civielrechtelijke en arbeidsrechtelijke kader voor samenwerking met zelfstandige interim professionals, waarbij de feitelijke uitvoering steeds beslissend blijft voor de juridische kwalificatie.